

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – детский сад № 30 «Улыбка» городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан



Утверждаю

Заведующий МАДОУ

Детский сад № 30

Л.А. Полунина

Л.А.Полунина

Приказ от «15» 12 2015 г. № 157

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Центр развития ребенка – детский сад № 30 «Улыбка» городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - детский сад № 30 «Улыбка» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления.

1.3. Общее собрание работников Учреждения представляет интересы трудового коллектива (работников).

1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем.

1.5. Решение Общего собрания работников Учреждения принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимают на его заседаниях.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников Учреждения

3.1. Общее собрание работников Учреждения:

- избирает представителей в комиссии Учреждения прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий;
- принимает Коллективный договор Учреждения;
- внесение дополнений и изменений в Устав Учреждения;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принимает Положения о доплатах и надбавках и иные локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения,
- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов Учреждения, осуществляемых в пределах собственных финансовых средств;
- принимает Программу развития Учреждения;
- изучает отчёты о расходовании средств Учреждения;
- рассматривают отчёты о работе руководителя Учреждения (заведующего), его заместителей и отдельных работников (педагогических работников) Учреждения;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права Общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее двух третей работников Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Учреждения.

5.4. Председателем Общего собрания работников Учреждения является заведующий.

5.5. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Внеочередное заседание Общего собрания работников может быть проведено по инициативе заведующего или работников Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием.

5.9. Решение Общего собрания работников обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива (работников) Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления Учреждения

6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления: Педагогическим советом Учреждения, Общим Родительским собранием и Советом родителей (законных представителей) через:

- участие работников в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей), Общего Родительского собрания,
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

- 7.1 Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

- 8.1 Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.
- 8.2 В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) работников;
 - приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.
- 8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.
- 8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5 Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 8.6 Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в делах учреждения 5 лет.

Принято на общем собрании работников

Протокол от «15» 12 20 15 г. № 5